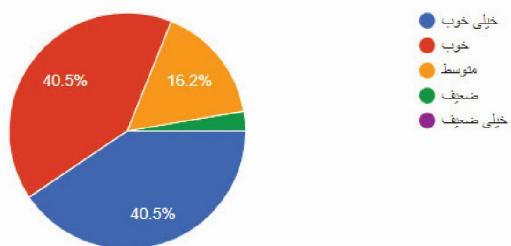
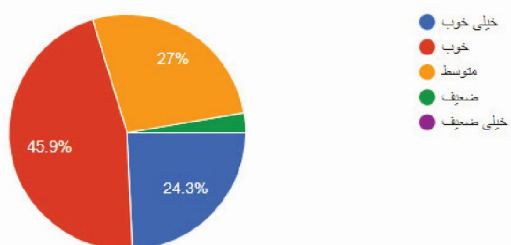


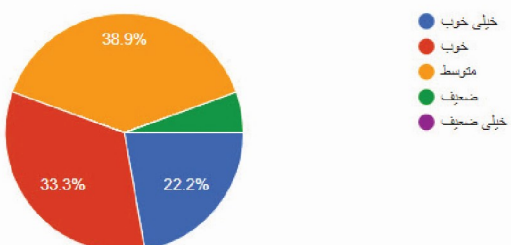
مفید بودن مطالب برای زمینه فعالیت شما



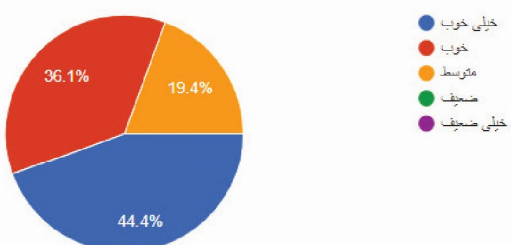
پوشش دهی اهداف دوره



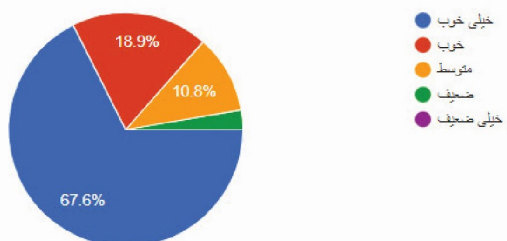
ارائه راهکارهای عملی



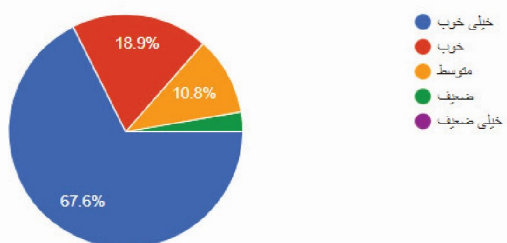
تازگی و نو بودن مطالب



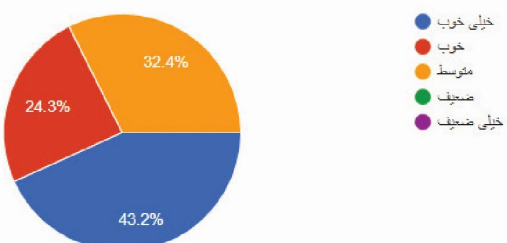
تسلط مدرس بر سر فصل های دوره



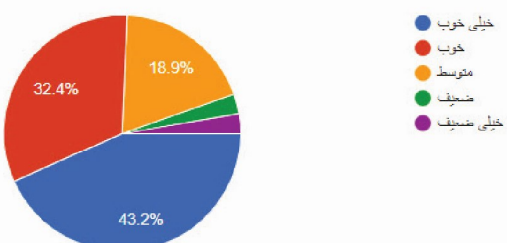
قدرت بیان و تفهیم مطالب توسط استاد



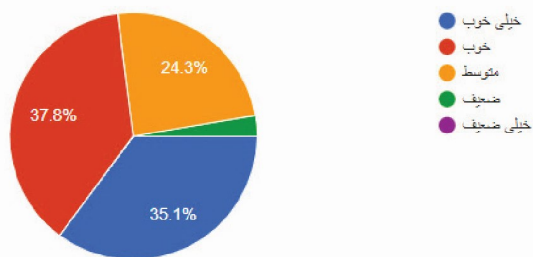
ایجاد مشارکت افراد در بحث



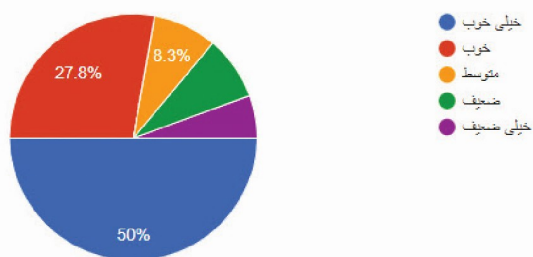
مدیریت جلسه و اجرای برنامه دوره توسط استاد



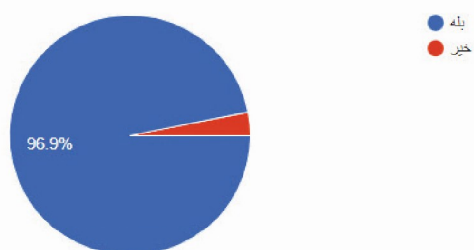
امکانات کمک آموزشی



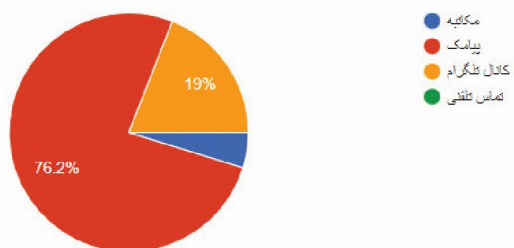
نظم در برگزاری



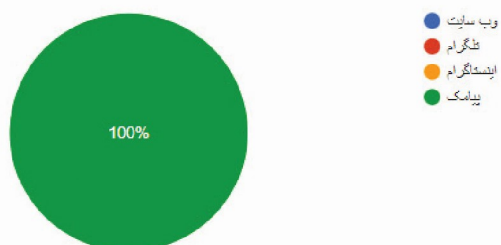
آیا شرکت در این دوره را به دیگران پیشنهاد می کنید



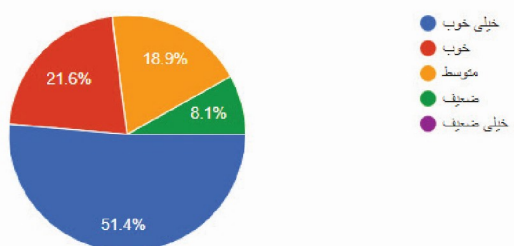
نحوه اطلاع رسانی از برگزاری جلسه



برای اطلاع از اخبار و اطلاعات اتاق کدام راه ارتباطی را می پسندید



امکانات آموزشی از نظر تصویر و صدا



## نظرات و پیشنهادات

قدرت بیان استاد یکسان بود که متأسفانه کامل کلده و خسته کلده می شود. برای بهتر تسلط پیدا کردن موضوعات جلسه در پایان لطفاً پی دی اف پارو توضیحی استاد در واتس‌اپ یا تلگرام قرار گیرد که به عنوان جزوه در اختیار حضار قرار گیرد.

مدت جلسه کوتاه و حجم مطالب زیاد- جلسه با تاخیر شروع و پایان یافت

با توجه به مشغله شرکت کنندگان در این دوره که اکثراً کارشناسان حسابداری، مدیران مالی و مدیران شرکتها هستند ضرورت دارد جلسه در ساعت مقرر برگزار گردد.

ساعت برگزاری جلسه برای کسانی که از شهرستان می آیند مناسب نیست و جزوه در اختیار شرکت کنندگان قرار گیرد.

بعد از انتراک شخصی که مسئولیت میکر و فون بود تشریف داشت.

امکان حضور نمایندگان شهرستانها در دوره های آموزشی وجود ندارد

وقت بیشتر برای جلسه و گوش دادن به سخنان تولیدکنندگان

در اختیار قرار دادن جزوه. با توجه به وقت کم مطالب مهم ارائه شود. کارگاه آموزشی طی دو جلسه برگزار شود.